

2.如何添加班级和成员?

文字说明：本平台中一门课程可以添加多个班级进行教学，每个班级当中的成员可以按照行政班或者名单进行组员添加。

第一步：点击进入班级管理

第二步：开设新班级

您好,得实老师【1级 初学者】您的密码太过简单,请尽快 [修改密码](#)

建设与教学 课程管理 网站 统计 申报

当前班级: 创建演示课 班级管理成员(1) 班级管理 管 开设新班级

教学 > 班级管理 (此课程还未审核 (课程内容需要审核通过后才能访问), 请联系系统管理员进行审核!)

温馨提示:
课程班,有时又称为“教学班”, 是以某课程的教学需要而组建的班级, 可以是一个行政班, 也可以是多个行政班, 当然也可以多个行政班的部分学生组成教学班级。

未开始 进行中 已归档 全部

班级标题: 主讲老师: 全部 搜索

班级名称	班级状态	主讲老师	注册方式	班级人数	开始日期	结束日期	操作
创建演示课程教学班	进行中	得实郭老师	班级教学方式	1	2019-10-31		编辑 删除

总数 1 每页 15

开设新班级

第三步：填写班级信息，填写完毕直接保存。

您好,得实郭老师 [1级 初学者] 您的密码太过简单,请尽快 [修改密码](#)

建设与教学 课程管理 网站 统计 申报

当前班级: 创建演示课程 班级成员(1) 班级管理 管开设新班级

教学 > 开设新班级 (此课程还未审核 (课程内容需要审核通过后才能访问), 请联系系统管理员进行审核!)

*班级标题: 教学班

学生注册方式: ☒ 班级教学方式 (由老师添加班级成员名单)

- ☐ 审批方式 (系统用户登录, 点击“申请”, 老师后台审批同意)
- ☐ 主动学习方式 (系统用户登录, 首次需点击“参加课程学习”)
- ☐ 邀请码方式 (系统用户登录, 首次需点击“输入邀请码”注册)

*主讲老师: ☒ 得实郭老师

请选择行政班: [添加](#)

可以选择一个或者多个行政班的学生加入到这个课程教学班。如果这里不选择, 可以在后面“选择学生”功能中再添加或者移除学生。

学期: 2018上学期

*开始时间: 2018-03-01

*结束时间: 2018-06-30

开始时间: 班级发布的开始时间, 班级发布后, 班级下的学生才可以查看以及完成, 发布到班级下的内容。结束时间: 班级结束发布的时间, 发布结束后, 学生不能够查看以及完成, 发布到班级下的内容。开始时间用于班级发布, 到时间后班级将自动发布, 不允许为空。结束时间用于结束班级的发布, 不允许为空。

关联课程网站: 创建演示课程

课程班级关联网站后, 学生点击“课程学习”将进入关联的课程网站进行课程内容的学习、作业、考试的提交、交流互动等; 不关联学生则进入课程学习空间来完成课程内容的学习、作业、考试的提交、交流互动等。

[保存](#) [取消](#)

3

填写班级信息

第四步：进入班级成员管理

第五步：按照不同方式添加
班级成员

批量添加：方框中输入学
生已有账号，自动导入。（每
行一个）

按行政班添加：添加一个
完整行政班作为班级

从本地添加：从所有行政
班当中挑选同学加入班级。
（适用于只知道同学的行政
班归属和姓名）

