

一、寄件：

工作内容：

1. 韵达寄件：

①寄件人用支付宝扫描二维码填写好收寄件人信息后下单；

寄件二维码



支付宝扫描二维码即可
(请勿在支付宝付款)

韵达下单二维码



收寄件人信息填写

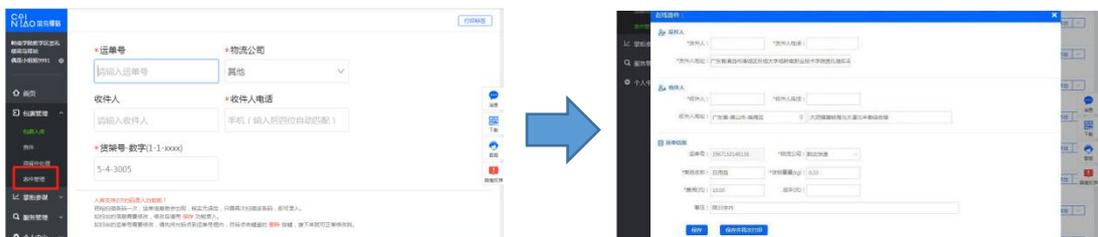
②工作人员检查寄件人所寄物品有无违禁品：



违禁品清单

③为货物打包装称重；

④打开电脑菜鸟驿站界面的寄件管理找到寄件人下的单填写货物重量及收费金额后打印电子面单；



韵达寄件界面

⑤使用手机里的韵镖侠 APP 扫描寄件人身份证及韵达电子面单做实名认证；

⑥让寄件人在寄件人登记本上登记姓名、快递单号及寄件人手机号码；

韵达寄件人登记

姓名	快递单号	手机号码

韵达寄件人登记本

⑦收取费用：

⑧在韵达寄件本上登记好单号、实收应收金额、货物重量、所寄地区及负责人姓名。

韵达寄件登记

日期	快递单号	付款方式	实收金额	应收金额	重量	省内外	负责人姓名

韵达寄件登记

2. 邮政寄件：

①询问寄件人所寄地区为省内或省外（省内用蓝色面单、省外用黄色面单）；



省内寄件面单



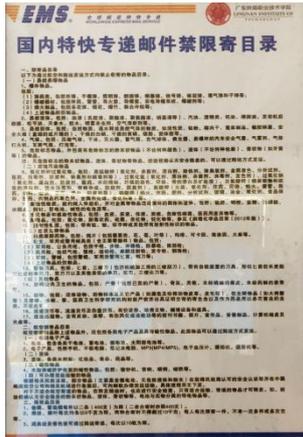
省外寄件面单

②寄件人在邮政纸质面单上填写好收寄件人信息并在第二张面单的备注区域写下身份证号码；



身份证号码填写区域

③工作人员检查寄件人所寄物品有无违禁品：



违禁品清单

- ④为货物打包装称重；
- ⑤填写面单上的件数、货物重量、物品名称、收寄人及是否保价；
- ⑥轻扯下寄件人存的面单交由寄件人保管并让其在寄件人登记本上登记姓名、快递单号及寄件人手机号码；

邮政寄件人登记

姓名	快递单号	手机号码

邮政寄件人登记本

- ⑦收取费用；
- ⑧在韵达寄件本上登记好单号、实收应收金额、货物重量、所寄地区及负责人姓名。

邮政寄件登记

日期	快递单号	付款方式	实收金额	应收金额	重量	省内外	负责人姓名

邮政寄件登记

寄件价格计算：

1. 韵达寄件：每超 1kg 需要续重，首先确定货物所寄区域为省内或省外，根据寄件价格表

计算公式如下：

首重价格+续重价格*货物重量（重量取整，小数点后不计）

例如：货物重量为 7.18kg，货物所寄区域为省内，

则寄件价格为：10+2*7=24 元

省份	首重	续重	省份	首重	续重
广东	10	2	江西省	15	8
北京	18	10	湖南省	15	8
辽宁	18	10	湖北省	15	8
黑龙江	18	10	广西省	15	8
四川	18	10	山东省	15	8
吉林	18	10	河北省	15	8
新疆	20	15	河南省	15	8
内蒙古	20	20	山西省	15	8
宁夏	20	15	陕西省	15	8
甘肃	20	15	天津	15	8
青海	20	15	贵州省	15	8
安徽	15	8	云南省	15	8
上海市	15	8	海南省	15	8
江苏省	15	8	福建省	15	8
浙江省	15	8	重庆	15	8

韵达寄件价格表

2. 邮政寄件：每超 0.5kg 需要续重，首先确定货物区域为省内或省外，根据寄件价格表计算方法如下：

①当实际重量<0.5kg 时，按照首重价格计费；

②当实际重量>0.5kg 时，计算公式如下：

【实际重量÷0.5】*续重价格+首重价格（计算结果取整）

例如：货物重量为 4.6kg，货物所寄区域为省内，

则寄件价格为：【4.6÷0.5】*2+10≈28 元

③邮政所寄货物超过 30cm 需算体积，省内：长*宽*高÷6000、省外：长*宽*高÷5000，再与货物重量做比较，取较重的数据计算费用。

计费区	寄达区域	收费标准		
		0.5kg 及以下	0.5kg 以上	
			首重	续重
一区	广东	10	10	2
二区	湖南、湖北、广西、海南、江西、福建	8	8	2
三区	江苏、上海、浙江、贵州、云南、重庆、河南、河北、陕西、四川、山东、山西、安徽	8	10	3
四区	天津、甘肃、宁夏、内蒙古、吉林、黑龙江	8	14	4
	北京、辽宁	10	15	5
五区	西藏、青海、新疆	12	16	12

邮政寄件价格表

注意事项：

1. 寄件人、收件人都必须填写真实姓名；

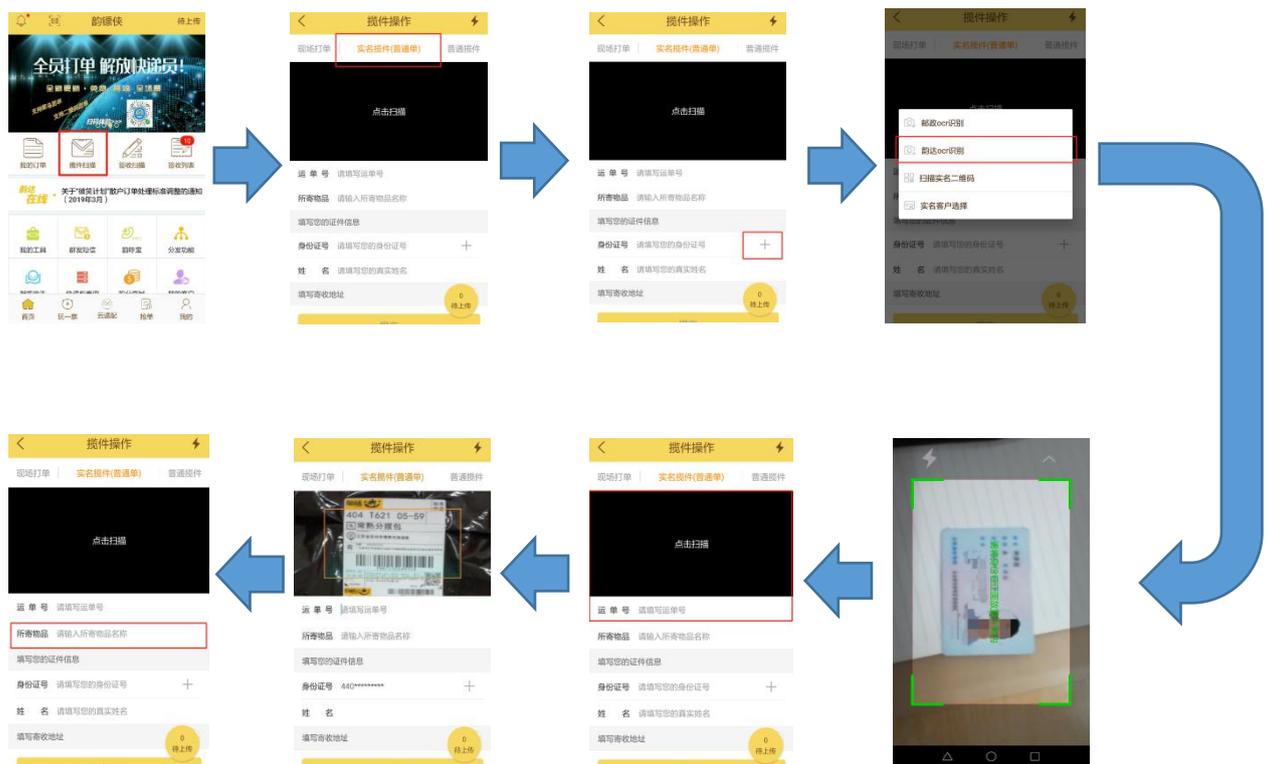
依据：

为促进快递业健康发展，《快递暂行条例》日前公布，将于 2018 年 5 月 1 日起施行。在规范寄件、收件上，《条例》明确了“实名制寄件”要求。

实行寄件实名制，才可以排除此类犯罪分子作案的可能。可以设想，如果有人寄个炸弹，把收件人或者快递员给炸了，却找不到责任人，势必造成社会恐慌和混乱。实行寄快递实名

制，可以从源头上对欲通过快递犯罪的行为进行遏制。

2. 寄件时需告知寄件人保丢不保损；
3. 先包装后称重；
4. 寄韵达需要出示身份证或身份证照片扫描实名；
5. 大物件需在外包装用大头笔写下单号、货物重量及所寄地址；
6. 邮政是否报价一律勾选不报价；
7. 邮政不能使用麻袋，因为邮政面单贴在麻袋上易脱落；
8. 收费只接受微信或现金，不支持支付宝支付；
9. 违禁物品一律不寄，如电子产品、贵重物品、液体等；
10. 韵达实名认证流程：
 - ①打开手机里的韵镖侠；
 - ②点击揽件扫描；
 - ③选择实名揽件；
 - ④点击身份证选择韵达 ocr 识别，扫描寄件人身份证信息；
 - ⑤扫描运单号条码；
 - ⑥填写寄件内物品名；
 - ⑦点击提交；
 - ⑧实名认证完成。



韵达实名步骤图

二、派件：

工作内容：

1. 派件流程：

- ①问清取件人的取货码；
- ②找到对应的货架取出相对应的快递；
- ③核对收件人的姓名及手机尾号后四位；
- ④撕下快递面单让收件人签名；
- ⑤将快递面单放进对应公司的箱子里。

2. 取货码结构：

短信取货码1-1-4001

1 — 1 — 4 001

货架 层数 星期几 货物顺序

(第一个) (第一层) (星期四)

3. 到付件：（8-1 货架的包裹为到付）需在到付件登记本上登记单号、支付价格、支付方式及负责人姓名；
4. 教师件：取出教师件工作群上的快递，核对信息无误后撕单签上菜鸟驿站放进对应的箱子里，在教师件登记本上登记好取货码及送件地址并用黑色大头笔在快递上写明送件地址。

注意事项：

1. 取件时对清楚取件人的姓名手机号码，撕下快递单让取件人签名后方可取走快递（一切信息以面单为准）；
2. 若货架上有两个相同取货码的快递记得核对日期；
3. 若取件人是代拿快递的则需让取件人签下代拿人的名字；
4. 取件时若不小心弄掉或拿错快递，及时按照快递的取货码放回相应的位置；
5. 若在取件时找不到收件人的包裹，应先用把枪查询包裹信息是否显示已提货，若未显示已提货需向收件人本人确定是否已经取走包裹；
6. 若在取件高峰期时找不到收件人包裹并确定收件人还未取件，先让收件人在现场问题件跟踪表上登记信息，空闲时寻找问题件包裹并联系收件人处理。



包裹入库步骤图



电子标签打印步骤图

注意事项：

1. 贴标签时应注意标签不能贴在快递面单上；
2. 大件及天猫快递放在大房间，其余快递放在小房间；
3. 上架时小房间的快递按 U 型摆放，大房间的按 S 型摆放；
4. 入库优先入天猫；
5. 分拣或入库时如遇到有破损或漏的快递要及时挑出拍照联系客服处理，切记不能入库；
6. 入库过程中要仔细核对面单信息，水果或易腐烂食品类的快递入完库要及时打电话提醒收件人取件；
7. 入库时若将收件人信息入错，需及时移库更改信息。



袋子上架模式



盒子上架模式



天猫上架模式

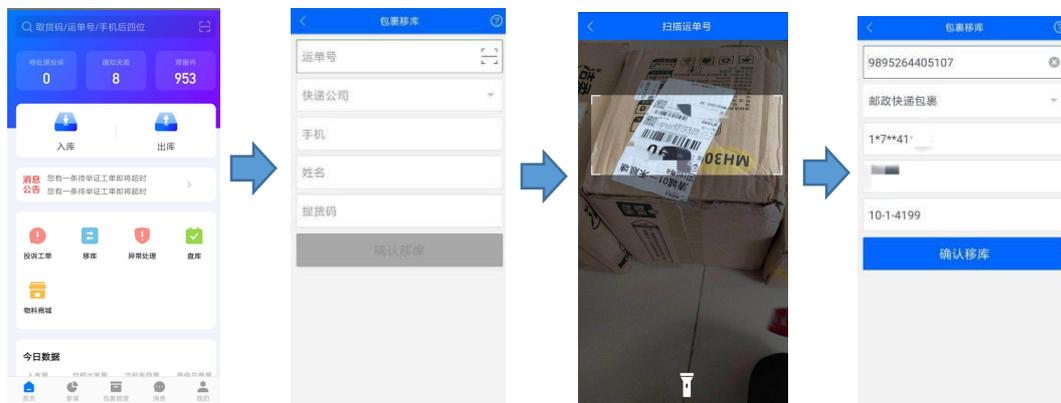


大房间盒子上架模式

四、移库盘库：

工作内容：

1. 周一至周六的午班需对三天未拿的快递进行移库，必要时打电话提醒收件人尽快取件；
2. 移库流程：
 - ①打开把枪菜鸟驿站；
 - ②选择移库；
 - ③扫描包裹上快递面单的条码信息；
 - ④核对信息；
 - ⑤确认无误后点击确认移库；
 - ⑥移库完成。
3. 盘库流程：
 - ①打开把枪菜鸟驿站；
 - ②选择盘库；
 - ③点击【未盘点货架层】数量，可查看所有未盘点货架并进行盘点；
 - ④选择逐单盘点；
 - ⑤扫描所盘点货架上的所有包裹条码；
 - ⑥选择未盘点包裹点击全选出库；
 - ⑦盘库完成。



移库步骤图



盘库步骤图

注意事项:

1. 移库时需仔细核对收件人信息是否入库时入错信息，若入错信息及时改正；
2. 核对取货码与把枪上的信息是否一致，若不一致需移库更改信息。

五、叠单出库:

工作内容:

1. 将箱子里的快递单分公司叠好订好，方便之后的出库和找底单；



叠单前



叠单后

2. 出库流程:

- ①打开把枪的菜鸟驿站;
- ②选择包裹出库;
- ③扫描叠好的快递面单上的条码;
- ④出库成功。

3. 出库后在每叠面单后写上已出，出库日期及出库开始、结束时间。

注意事项:

1. 快递面单需按不同的快递公司分类叠单;
2. 出完库的快递面单要分类放进对应的袋子里面;
3. 放已出库面单的袋子上需标明快递公司及日期;
4. 放韵达中通已出库面单的袋子需分日期每天更换，邮政半个月换一次，天猫已出库的快递单放天猫的面单箱子里无需分日期。



包裹出库步骤图

六、特殊件处理：

工作内容：

1. 错分、滞留、退回、改地址的快递若还未入库需挑出在问题件登记本上登记收件人姓名、快递单号、未入及带出原因，再用黑色大头笔在快递上标明错分/滞留/退回/改地址并交由司机带出；若以入库还需在问题件登记本上登记取货码并用把枪的问题件处理扫描退回快递公司；
2. 若为拒收快递，需让收件人在快递面单上写外包装完整、拒收、拒收理由及收件人本人签名，再用把枪问题件处理退回快递公司；
3. 把枪问题件处理操作流程：
 - ①打开把枪菜鸟驿站；
 - ②选择问题件处理/异常处理；
 - ③扫描快递面单条码；
 - ④点击退回快递公司；
 - ⑤操作完成。



问题件处理步骤图

注意事项：

1. 拒收的快递韵达超过三天不能做拒收，中通超过七天不能拒收，邮政无法做拒收；
2. 当天需带出的问题件需清点好数量确认无误后当天交由司机带出。

七、天猫签收：

午班：

1. 中午两点后，把已拿走的天猫件撕下来的快递单叠单后用巴枪出库（已经连接众配宝系统，出库后，众配宝客户端会自动作签收）；
2. 登录众配宝，选择企业（芝麻开门），点击派件任务，把剩下的件（岭南的）全部做驿站代收。中班的操作就完成了。



天猫签收步骤图

夜班：

1. 六点后打完电话联系收件人尽快取件并说明先帮忙代签收，若收件人不接电话的发短信通知，若打电话有关机空号的联系公司客服处理；
2. 通知成功后撕下快递单（必须是上联）叠单出库。