

1.1 课程简介

一、学习目标：

1. 掌握课程规范的要求，包括课程目标、课程学习方法、课程考核方法等
2. 了解国际贸易的业务流程及相关当事人
3. 了解国际物流的相关就业岗位
4. 熟悉课程的内容体系

二、本章教学内容：

1. 课程规范

国际贸易理论与实务课程规范

课程编码																			
课程名称	国际贸易理论与实务																		
课程所属	物流管理																		
学分值	4																		
程度	暂时不用																		
先修课程	货物养护与包装、统计实务																		
共修课程	采购管理实务、物流服务营销、财务管理																		
不可共修的课程	报关实务、国际货运代理实务																		
主旨	1. 课程概述（不超过 100 字，包括课程定位、课程总体目标等） 《国际贸易理论与实务》课程是高等职业院校国际物流管理、国际货运与报关专业、国际商务专业、商务英语专业的一门核心专业课，是根据中小企业的单证员、跟单员、报关、报检、国际货运代理市场专员等工作岗位能力要求所开设的课程，通过课程的学习，使学生熟悉进出口贸易国际惯例，具有审读合同、履行合同的能力，具有缮制并填制外贸单证及审单的技能，能为今后从事该工作奠定理论基础。 2. 通过本课程的学习，使学生在如下 POC 领域能够实现的学习成果 <table><tr><th>序号</th><th>对应的 POC 条款</th><th>对应 POC 条款的预期学习成果描述</th><th>学分值</th></tr><tr><td>1</td><td>POC1.1</td><td>学生能够了解和把握最基本的国际贸易理论和国际贸易基础知识，并且提供至少一个与专业领域相关的案例。</td><td>0.8</td></tr><tr><td>2</td><td>POC1.2</td><td>学生能使用英语进行基本的外贸业务交流，能熟练阅读全英文外贸合同和信用证资料，并能对其进行审核和修订。</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>POC1.3</td><td>学生能熟练阅读外贸业务单据，并能基本无差错地缮制进出口贸易中的整套单证。</td><td></td></tr></table>			序号	对应的 POC 条款	对应 POC 条款的预期学习成果描述	学分值	1	POC1.1	学生能够了解和把握最基本的国际贸易理论和国际贸易基础知识，并且提供至少一个与专业领域相关的案例。	0.8	2	POC1.2	学生能使用英语进行基本的外贸业务交流，能熟练阅读全英文外贸合同和信用证资料，并能对其进行审核和修订。		3	POC1.3	学生能熟练阅读外贸业务单据，并能基本无差错地缮制进出口贸易中的整套单证。	
序号	对应的 POC 条款	对应 POC 条款的预期学习成果描述	学分值																
1	POC1.1	学生能够了解和把握最基本的国际贸易理论和国际贸易基础知识，并且提供至少一个与专业领域相关的案例。	0.8																
2	POC1.2	学生能使用英语进行基本的外贸业务交流，能熟练阅读全英文外贸合同和信用证资料，并能对其进行审核和修订。																	
3	POC1.3	学生能熟练阅读外贸业务单据，并能基本无差错地缮制进出口贸易中的整套单证。																	

	4	POC1.4	学生能独立完成国际贸易领域相关报价工作，例如外贸报价、运费报价、保险费计算等。	
	5	POC2.1	学生能够用理论解释实践问题，能够通过实践活动证明相关理论。	
	6	POC2.2	学生能够独自或协作完成一个研究项目，包括对相关信息的获取、分类、分析、引用和对问题的展示与说明	
	7	POC2.3	学生学会分享或教会同学们至少一个自己在课堂外学来的重要概念或方法	
	8	POC3.1	学生能够分析国际贸易领域的实践问题，对问题准确定位，收集相关线索与信息，进行组织与分析，并提出多种解决方案	1.5
（说明：如果是必修课，须从对应专业的“必修课程及其在五大学习领域学习成果分布表”中寻找对应的 POC 条款，去描述，并分配学分。尤其注意 POC 条款中 Bloom “动词”的使用和层级。用更高层级的动词，相应的考评方法也要匹配）				
相应典型工作任务	编号	对应的典型工作任务名称		各任务之间关系描述
	1	国际贸易概述		1-2-3:递进
	2	国际贸易理论		
	3	国际贸易术语		
	4	交易磋商与订立外贸合同		4-（5\6\7\8\9）包涵 5-6-7-8-9:并行
	5	落实信用证		
	6	备货		
	7	租船订舱		
	8	办理国际货运保险		
	9	制单结汇		
（说明：典型工作任务是依据专业的职业岗位工作过程的分析结果所归纳出来的，根据任务的细分程度，一门课程通常可以至少对应 3 个以上典型工作任务）				

课程内容与教学进度安排	周次	起止日期	周课时数	学习情境 (单元/模块)	对应的 SOC	学时
	1	2. 21-2. 25				
	2	2. 28-3. 4	4	1-国际贸易概述	SOC1	4
	3	3. 7-3. 11	4	2-国际贸易理论	SOC2	4
	4	3. 14-3. 18	4	3-国际贸易术语	SOC4	6
	5	3. 21-3. 25	4			
	6	3. 28-4. 1	4			
	7	4. 4-4. 8	4			
	8	4. 11-4. 15	4			
	9	4. 18-4. 22	4			
	10	4. 25-4. 29	4	6-备货	SOC3	4
	11	5. 2-5. 6	4			
	12	5. 9-5. 13	4			
	13	5. 16-5. 20	4	8-办理国际货运保险	SOC3/SOC4	4
	14	5. 23-5. 27	4			
	15	5. 30-6. 3	4			
	16	6. 6-6. 10	4			
	17	6. 13-6. 17	4	复习考试		4

与预期学习成果配对的 教学方法	预期学习成果	教学方法			
		1. 讲授法	2. 案例讨论法	3. 团队学习法	4. 演示法
	SOC1	√		√	√
	SOC2			√	√
	SOC3	√	√	√	√
	SOC4		√	√	√
	SOC5			√	√
(说明：职业院校的教学方法，既包括讲授、分组讨论、实训、实习、大作业、课程设计等传统方法，也包括案例教学法、项目教学法、角色扮演法、模拟教学法、卡片展示法、引导课文教学法、头脑风暴法等行为导向的教学方法)					
与预期学习成果配对的 评核方法和评核标准	评核内容	评核标准		评核方法	权重(%)
	课堂出勤	考勤迟到1次扣2分，旷课1次扣5分。		签到记录	10
	课前、课中互动表现	参与课堂讨论占30%，完成课堂练习占40%，网络学习时长30%，以智慧职教平台上的评分记录为依据。		智慧职教平台记录	10
	SOC1	查询数据准确50%，计算结果正确50%		小组作业	5
	SOC2	书面报告50%，视频50%		小组视频作业	5
	SOC3	按单据制作的准确率评分，发票/装箱单30%、提单40%、汇票30%		个人作业	20
	SOC4	报价、运费、保费计算		个人作业	15
	SOC5	小组有充分沟通和讨论30%，形成结论性观点合理30%、观点有理有据40%。		小组录音作业	5
	期末考试	期末考试，卷面满分100分，按答题准确率评分。		考试	30
	合 计				100%
	(说明：成果评核方式有书面作业、测验考试、作品展示、表演录像、总结报告或论文答辩等；评核成员可以是任课教师评、同学互评、本人自评、企业或第三方评价等)				
预期的学生需要付出的努力	学习时间				
	1. 指导学习和实操（课上）			64	
	2. 其它学习（课外）				
	(1) 扩展实训作业			44	
(2) 课前、课后查询相关专业资料			40		

	(3) 练习题目	24
	(4) 非课内专业内容或软件学习	20
	总学时数	192
教材与参考资料	教材： 《国际贸易理论与实务》2022 年，张燕芳等主编，人民邮电出版社 参考书目： 1. 《国际贸易实务项目化教程》2013 年，陈文汉主编，中国铁道出版社； 2. 《国际贸易实务》2008 年，黎孝先主编，对外贸易大学出版社 3. 《国际商务单证理论与实务》2014 年，全国国际商务单证专业培训考试办公室，中国商务出版社 4. 《进出口贸易教程》，吴百福主编，上海人民出版社，2009 年版。 网站： 1. 海关总署网站： http://www.customs.gov.cn/publish/portal0/ 2. 商务部网站： http://www.mofcom.gov.cn/ 3. 国家质量监督检验检疫总局 http://www.aqsiq.gov.cn/ 4. 福步外贸论坛： http://bbs.fobshanghai.com/	
课程实施的条件与要求	（课包括师资条件、实践教学条件、在线教学、工学结合等具体要求，不超过 300 字） 多媒体教学环境、基本网络工具（手机或电脑）、方便小组谈论和演示的课室	

2. 在线精品课程资源

在线精品课程资源：<http://exp.lnc.edu.cn/suite>

用户名：学号

账号：lnc123456

3. 国际贸易业务流程及当事人

外贸公司：进口商、出口商

物流：也叫承运人，不仅提供运输服务，还提供保险、检验、报关等代理服务

其他：保险公司、银行、海关、检验检疫局、仲裁机构或法院、领事馆等

4. 国际物流专业在国际贸易领域的就业岗位

业务：负责开拓市场，寻找客户，业务磋商，签订合同等工作。需具有英文口语/书面交流能力，国际贸易基础知识，谈判能力。

单证/跟单/货代/报关：

外贸业务员：

岗位职责：与客户进行在线沟通，为客户引导和推荐公司产品，报价整理，详情谈判，客户下单及订单收款，达成交易；定时跟进意向客户促成下单，主动联系与维护老客户获取行业信息，新品需求以促成返单；订单成交后，及时安排客户订单生产，跟进及出货，并及时跟进客户收货后的质量反馈；建立客户管理档案，做好有效的客户信息管理工作，持续与客户进行客情维护保持长期良好的合作关系。

任职资格：英语听说读写能力强；学力能力强，工作积极主动，细心且有耐心，具有团队精神和良好的沟通能力

单证员

岗位职责：负责日常出口文件录入，制作货运提单、发票，安排放单；负责公司货物出口清关、报关相关事务的处理；完成部门领导安排的其他相关工作

任职资格：安排跟踪货物的订舱、运输装箱和报关、清关，协助相关部门与客户沟通，协商解决事情；有一定的英语基础，能书写邮件；工作认真、细心，认同单证这份工作，有强烈的责任感，有良好的服务客户的心态。

跟单员

岗位职责：负责客户订单下达与出货跟进，及时回复客户相关问题，维护好客情关系；统计相关销售订单数据；完成上级交代相关工作事宜；要有抗压能力，承受能力比较强

任职资格：熟悉 Word、Excel 等办公软件；具有较强的沟通能力，有责任心、耐心与细心

货运代理

岗位职责：为客户提供安全、快捷、稳定、专业的海/陆/空国际物流服务；通过电话沟通，网络、拜访面谈等途径开拓市场；对新老客户作持续跟踪与服务，主动挖掘客户的需求，做好客户的持续性开发。

任职资格：自信乐观；能够承担一定的工作压力，主动积极而富有激情，勤奋进取，敢于挑战高薪；具有良好的沟通协作能力、人际交往和强烈的服务意识；具有较强的荣誉感及团队精神，认真主动执行公司下达的任务。

报关员

岗位职责：负责办理公司的报关工作（完成审单、制单、打单、申报、现场跟单等工作）完成工作相关报表，相关资料的整理和归档；掌握归类总规则、类注、章注及子目注释，随时掌握海关、政策法规和细则的变化，及时向相关部门反馈信息；负责商品信息数据库维护，确保商品归类一致性，对进出口商品分析，包括国内以及国外海关商品编码；协调各部门进出口关务问题，协助退税流程操作。

任职资格：物流、英语、外贸、报关类等；熟悉进出口海运操作基本流程；熟练使用办公室软件,能熟练应用 EXCEL 的公式制作数据处理；学习能力强，有强烈的责任心，能承受一定的工作压力，有团队精神。

投票

主题：毕业后是否在国际物流行业就业？